

初級・中級者向け 労務管理の基本修得講座

◆講座のねらい

新任の労務担当者の方にもわかるように、採用から退職（解雇）まで様々なシーンで押さえておくべき労務管理の基礎知識を学ぶ講座です。改正や最新事例を取り入れ、担当者として、最低限押さえておくべき労働法のポイントを習得します。

◆参加対象

- ・ 新任の人事・労務・総務担当者の方々、これから配属予定の方々
- ・ 中級レベルの担当の方や、最近の事例、法改正に対応した知識やその留意点について知りたい方

◆オンライン受講のご案内

- ・ テレビ会議ツール「Zoom」で配信します。事前に接続テストにアクセスいただき、動作をご確認ください。
- ・ 1申込につき1名様をご受講ください。
- ・ ビデオオンできる環境をご用意ください。イヤホンやヘッドセット、外部スピーカーを使用しての受講をおすすめします。受講時は受講者側 ZOOM のビデオ・音声をオフにさせていただきます。
- ・ お申込み時、参加される方のメールアドレスを必ずご連絡ください。
- ・ テキストは事前に配信（PDF）しますので各自印刷等準備願います。
- ・ 当日、受講できなかった方は30日間録画を見ることができます。
- ・ 本セミナーの講義資料および配信映像の録画、録音、撮影など複製ならびに二次利用はおやめください。
- ・ お申込みの前に、裏面のオンラインセミナー規約を必ずご確認ください。お申込み完了を以て規約に同意したことといたします。

◆カリキュラム（予定）

回	日時	項目	内容
第1回	2023年9月22日（金）	1. 労働法の基本原則 2. 応募から入社まで	・ 労働法とは ・ 求人募集の注意事項 ・ 応募が来る効果的な求人方法 ・ 応募、面接、労働契約の留意点 ・ 試用期間の留意点
第2回	2023年10月23日（月）	3. 就業規則 4. 労働時間・有給休暇	・ 就業規則の作成・届出 ・ 労働時間の種類 ・ 法定労働時間、休息、休憩 ・ 36協定と残業時間の上限規制 ・ 年次有給休暇
第3回	2023年11月22日（水）	5. 賃金 6. 休業・休職	・ 賃金の支払原則、割増賃金 ・ 育児介護休業の改正点 ・ 私傷病休職
第4回	2023年12月22日（金）	7. 社内ルール 8. 退職・解雇	・ 異動、出向、副業 ・ セクハラ、パワハラ防止 ・ 退職、解雇の分類 ・ 懲戒、解雇処分をする際の留意点
第5回	2024年1月22日（月）	9. 安全衛生 10. パートタイマー・有期契約労働者	・ 定年延長 ・ 従業員の健康管理 ・ パートタイマー等の雇用の留意点 ・ 同一労働・同一賃金


※全講座各 14:00~15:30 まで1時間30分を行います（質疑応答込み）。

- ◆ 主催 宮島社会保険労務士事務所
- ◆ 講師 宮島社会保険労務士事務所 所長 宮島 康之 社会保険労務士・中小企業診断士
- ◆ 締切 令和5年9月15日(金)
- ◆ 受講料 顧問先企業様 10,000円(全5回分・消費税別)
非顧問先企業様 30,000円(全5回分・消費税別)

※1企業複数名のご参加OKです。その場合は各自それぞれお申込みください。ご参加申し込み後に当方よりご案内、受講料をご請求いたします。1企業様上記料金です。なお各回途中からのご参加の場合でも金額は変わりませんのでお早めにお申し込みください

◆ 申込方法

下記の内容をメールにて送信お申し込みください。

<ul style="list-style-type: none"> ①会社名 ②受講者名 ③お役職名 ④電話番号 ⑤お客様メールアドレス 		<p>お送り先 メールアドレス</p> <p style="font-size: 1.2em; font-weight: bold;">jimu@miya-office.jp</p>
--	---	---

- ・ 受講希望者には、お申込み確認後、参加者様にご案内のメールをお送りします。ご不明な点がございましたら下記お問い合わせ先までご連絡ください。

お問合せ：札幌市中央区大通西10丁目南大通ビル4階 宮島社会保険労務士事務所 担当加藤まで
電話 011-272-0588 Fax 011-272-0589 Email :jimu@miya-office.jp

※ご連絡いただきました個人情報、セミナー申込の目的以外には利用いたしません。

オンラインセミナー規約

お申込み完了を以て、下記規約に同意したものとします。

◆オンラインセミナー受講時の注意

公開講座およびオンラインセミナーの場合、本注意事項についてもご了承ください。なお、オンラインセミナーとは、インターネットを使いPC やスマートフォン等を通じて、集合せずに受講できる研修のことを指します。

◆禁止事項

1. 当所または第三者の知的財産権、肖像権、プライバシーの権利、名誉、その他の権利または利益を侵害する行為
2. オンラインセミナーの利用形態を超えて利用（複製、送信、転載、改変等の行為を含むが、これに限られない。）する行為
3. 犯罪行為に関連する行為または公序良俗に反する行為
4. 猥褻な情報または青少年に有害な情報を送信する行為
5. 当所または第三者に対し宗教、政治結社、マルチ商法等の勧誘または交際を目的とする行為
6. 法令またはお客様もしくは当所が所属する業界団体の内部規則に違反する行為
7. コンピューター・ウイルスその他の有害なコンピューター・プログラムを含む情報を送信する行為
8. 一定のデータ容量以上のデータを、オンラインセミナーを通じて送信する行為
9. 当所によるオンラインセミナーの運営を妨げるおそれのある行為
10. 第三者のIDまたはパスワードを利用する等第三者に成りすます行為、または自己のIDおよびパスワードを第三者に利用させ、または貸与、譲渡、名義変更、売買等する行為
11. ソフトウェアを介すること等により、または、第三者が提供するウェブサイトを介すること等により、オンラインセミナーを録画またはダウンロード等を行う行為
12. その他、当所が不適切と判断する行為

◆保証の否認および免責等

1. 当所は、オンラインセミナーがお客様の特定の目的に適合すること、オンラインセミナーがお客様の期待する商品価値、正確性および有用性を有すること、お客様によるオンラインセミナーの利用がお客様に適用のある法令または業界団体の内部規則等に適合すること、ならびに、オンラインセミナーに不具合が生じないことについて、何ら保証しないものとする。
2. 当所は、オンラインセミナーの提供にあたり相当の安全策を講じるものの、オンラインセミナーの中断、停止、終了、利用不能もしくは変更、投稿情報その他のデータの削除もしくは消失、利用登録の抹消、または、その他オンラインセミナーに関してお客様が被った損害につき、賠償する責任を一切負わないものとする。
3. 何らかの理由により当所が責任を負う場合であっても、当所は、お客様が被った損害につき、お客様が当所に支払ったオンラインセミナーの対価の金額を超えて賠償する責任を負わないものとし、また、付随的損害、間接損害、特別損害、将来の損害および逸失利益に係る損害については、賠償する責任を負わないものとする。
4. お客様は、オンラインセミナーにおいて、自らの判断と責任の下、言動、行動、活動、投稿、発言および発信等を行うものとし、オンラインセミナーに関連してお客様と第三者との間で生じた取引、連絡および紛争等については、当所は一切責任を負わないものとする。
5. お客様はオンラインセミナーを利用するにあたり、自己の費用と責任でオンラインセミナーを利用するために必要となるパソコン、スマートフォン等の端末、インターネット回線、ヘッドホンセット、Web カメラ、ソフトウェアのインストールその他の設備を用意する。お客様のインターネット回線の状況、パソコン環境、その他予期せぬ理由により、コンテンツの中断、速度低下、障害、停止もしくは利用不能、または中止等の事態等が発生した場合も、これによってお客様に生じた損害について当所は一切責任を負わないものとする。
6. お客様は、当所がオンラインセミナーの品質向上のため、録音または録画を行う場合があることに同意するものとする。

◆やむを得ない場合の停止等

- 当所は、以下のいずれかに該当する場合、お客様に事前に通知することなく、オンラインセミナーの一部または全部の停止または中断をすることができるものとし、この場合、当所は、お客様に生じた損害について、一切の責任を負わず、返金または利用期間の延長等も行わないものとする。
1. オンラインセミナーの提供に必要な装置、コンピュータ、システムまたは通信回線等の保守または点検を行う場合
 2. オンラインセミナーの提供に必要な装置、コンピュータ、システムまたは通信回線等が不通、不良および事故等により使用不能となった場合
 3. 火災、落雷、地震、風水害、停電およびその他の天災地変に起因してサービス提供が困難な場合
 4. いわゆるハッカー等の介入によりサービス提供が困難な場合
 5. その他、やむを得ない事由により、当所が停止または中断の必要があると判断した場合

本規約は予告なしに変更となる場合がございますのでご了承ください。

